

様

貸葬祭ホール『浄蓮会館』会館使用申込書

貸葬祭ホール『浄蓮会館』使用規約に同意し、使用申込みをいたします。

※使用規約は、<http://ceremonyhall.net/>よりダウンロードできます。

使用希望日	平成 年 月 日 : から 年 月 日 : まで		
	※本館使用期間は、設営時間・撤去・清掃・原状回復を含め、15:00～翌15:00（厳守）となります。 ※本館「蓮華の間」（お食事の間）の使用期間は16:00～翌16:00（厳守）となります。 ※別館（家族葬ルーム）の使用期間は15:00～翌12:00（厳守）となります。		
使用ホール	<input type="checkbox"/> 全館利用 <input type="checkbox"/> 本館のみ <input type="checkbox"/> 別館のみ（家族葬ルーム）		
通夜式	月 日 () : ~ :		
告別式	月 日 () : ~ :	火葬場 斎場 予約 時 分	
ご遺体安置	有・無 月 日～ 上記使用前日まで		
喪主様	氏名	故人との関係 ()	
	住所	TEL ()	
故人様氏名	ふりがな 宗旨 () 様 生年月日 年 月 日生(享年 歳) 喪主様と異なる場合 (住所:)		
葬儀会社	住所		
	会社名	(印) TEL () FAX ()	
	担当者名	(印) ※携帯電話連絡先 ()	
料理担当会社	広美・万歴・花菱	白木祭壇 使用する・使用しない	
付添人数	名 (3名まで) ※2名以上の宿泊をお願い致します。布団の手配は葬儀社様をお願いいたします。 ※別館（家族葬ルーム）利用者は付添いできません。		
搬送・霊柩申込	有 / 無	日時	月 日 : ~ :
		区間	~ 当会館
		発地 住所	
	有 / 無	日時	月 日 : ~ :
		区間	当会館 ~
		着地 住所	

使用日 前日・当日のキャンセルは、全額請求させていただきます。

【ご注意事項】

- 貸葬祭ホール『浄蓮会館』使用規約に必ず同意いただき、お申し込みください。※<http://ceremonyhall.net/>
- お支払いは、使用終了時（撤去時）までに現金で施設管理事務所若しくはCafeJoren浄蓮茶房へお支払いください。
- オプション申込に関しては、別紙オプション申込書にて、ご利用の3日前までにお申し込みください。
- お飲物につきましては、告別式開始前までにご清算ください。

『浄蓮会館』株式会社浄蓮 〒245-0003 横浜市泉区岡津町

TEL 045-719-6411 FAX 045-813-2200

※ 電話連絡では申込受付にはなりませんのでご注意ください。

※ 申込受付は、ファックスの申込順優先となります。予めご了承ください。

※ 当会館施設事務所より、返信書がファックスで御社に届いた時点で、申込完了となります。

--

仮予約受付	仮予約日	申込受付	申込完了日
	/		/