

様

貸葬祭ホール『浄蓮会館』会館使用申込書

貸葬祭ホール『浄蓮会館』使用規約に同意し、使用申込みをいたします。

※使用規約は、<http://ceremonyhall.net/> よりダウンロードできます。

使用希望日	平成 年 月 日 : から		年 月 日 : まで	
	※本館使用期間は、設営時間・撤去・清掃・原状回復を含め、15:00～翌15:00（厳守）となります。 ※本館「蓮華の間」（お食事の間）の使用期間は16:00～翌16:00（厳守）となります。 ※別館（家族葬ルーム）の使用期間は15:00～翌12:00（厳守）となります。			
使用ホール	<input type="checkbox"/> 全館利用		<input type="checkbox"/> 本館のみ	
	<input type="checkbox"/> 別館のみ（家族葬ルーム）			
通夜式	月 日 () : ~		:	
告別式	月 日 () : ~		:	
			火葬場	斎場
			予 約	時 分
ご遺体安置	有 ・ 無		月 日 ~ 上記使用前日まで	
喪主様	氏 名	様 故人との関係 ()		
	住 所	TEL ()		
故人様氏名	ふりがな	宗旨 ()		
		様 生年月日	年 月 日生(享年	歳)
	喪主様と異なる場合（住所：)			
葬儀会社	住 所	〒		
	会社名	(印)	TEL ()	
	担当者名	(印)	FAX ()	
			※携帯電話連絡先 ()	
料理担当会社	広美		白 木 祭 壇	使用する ・ 使用しない
付添	人 数	名（3名まで） ※2名以上の宿泊をお願い致します。布団の手配は葬儀社様をお願いいたします。 ※別館（家族葬ルーム）利用者は付添いできません。		
搬送・霊柩申込	有 / 無	日時	月 日 : ~ :	
		区間	~ 当会館	
		発地/住所		
	有 / 無	日時	月 日 : ~ :	
		区間	当会館 ~	
		着地/住所		

【ご注意事項】 使用日前日・当日のキャンセルは、全額請求させていただきます。

- 貸葬祭ホール『浄蓮会館』使用規約に必ず同意いただき、お申し込みください。※<http://ceremonyhall.net/>
- お支払いは、使用終了時（撤去時）までに現金で施設管理事務所若しくはCafeJoren浄蓮茶房へお支払いください。
- オプション申込に関しては、別紙オプション申込書にて、ご利用の3日前までにお申し込みください。
- お飲物につきましては、告別式開始前までにご清算ください。

『浄蓮会館』株式会社浄蓮 〒245-0003 横浜市泉区岡津町175

TEL 045-719-6411 FAX 045-813-2200

※ 電話連絡では申込受付にはなりませんのでご注意ください。

※ 申込受付は、ファックスの申込順優先となります。予めご了承ください。

※ 当会館施設事務所より、返信書がファックスで御社に届いた時点で、申込完了となります。

--

仮予約受付	仮予約日	申込受付	申込完了日	
	/		/	